

Inspectierapport

Joepie (KDV)

Oosteinde 43

3366 BG Wijngaarden

Registratienummer 125363138

Toezichthouder:	Dienst Gezondheid en Jeugd
In opdracht van gemeente:	Molenlanden
Datum inspectie:	27-03-2025
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief

Inhoudsopgave

Het onderzoek	3
Onderzoeksopzet	3
Beschouwing	3
Advies aan College van B&W	5
Observaties en bevindingen	6
Pedagogisch klimaat.....	6
Personeel en groepen	8
Ouderrecht.....	12
Overzicht getoetste inspectie-items	14
Pedagogisch klimaat.....	14
Personeel en groepen	14
Ouderrecht.....	16
Gegevens voorziening	19
Opvanggegevens	19
Gegevens houder.....	19
Gegevens toezicht	19
Gegevens toezichthouder (GGD).....	19
Gegevens opdrachtgever (gemeente)	19
Planning	19
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum	21

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

De toezichthouder heeft de volgende inspectieactiviteiten uitgevoerd:

- Documentenonderzoek naar personeelsroosters en presentielijsten, het oudercommissiereglement, de klachtenregeling en overige documenten.
- Het inzien van het Personenregister kinderopvang.
- Een bezoek aan de locatie. Daar heeft de toezichthouder het pedagogisch klimaat geobserveerd.
- Een gesprek met de beroepskrachten.

De toezichthouder geeft in elk hoofdstuk een beschrijving van de beoordeelde voorwaarden. In de inleiding van elk hoofdstuk staat een korte uitleg van deze voorwaarden. De itemlijst van de beoordeelde voorwaarden zit achter in het rapport.

Beschouwing

Eindconclusie

De toezichthouder concludeert dat de houder na herstelaanbod voldoet aan de beoordeelde voorwaarden.

Hieronder omschrijft de toezichthouder de algemene kenmerken van dit kindercentrum, de onderzoeksgeschiedenis en de bevindingen op hoofdlijnen.

Algemene kenmerken

Kinderdagverblijf Joepie biedt kleinschalige christelijke dagopvang aan in de gemeente Molenlanden.

De locatie wordt aangestuurd door de houder. De houder is naast leidinggevende ook pedagogisch beleidsmedewerker en werkzaam op 1 van de stamgroepen. De houder is verantwoordelijk voor het opstellen en de implementatie van het beleid. Samen met de pedagogisch coaches is zij verantwoordelijk voor het pedagogisch beleid en het coachen van het team.

Kinderdagverblijf Joepie is sinds 1 januari 2010 opgenomen in het Landelijk Register Kinderopvang. De locatie staat geregistreerd met 24 kindplaatsen. De locatie bestaat uit 2 stamgroepen voor maximaal 12 kinderen per stamgroep in de leeftijd van 0 tot 4 jaar

Onderzoeksgeschiedenis

Het Landelijk Register Kinderopvang geeft een overzicht van alle onderzoeken van de locatie. Hier volgt een overzicht van de meest recente onderzoeken:

Op 17 april 2023 heeft de toezichthouder een jaarlijks onderzoek uitgevoerd. De toezichthouder constateerde 3 tekortkomingen. De toezichthouder heeft voor 2 voorwaarden een herstelaanbod gedaan. Het herstelaanbod richtte zich op de volgende onderwerpen:

- De koppeling in het Personenregister kinderopvang van een persoon van 18 jaar of ouder met de houder. Het betrof een persoon die op het woonadres waar KDV Joepie is gevestigd zijn/haar hoofdverblijf heeft.

- De beschrijving in het pedagogisch beleidsplan van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepuimte kunnen verlaten. De houder heeft gebruik gemaakt van het herstelaanbod en heeft de tekortkomingen hersteld.

De toezichthouder heeft voor de andere tekortkoming geen herstelaanbod gedaan. Daardoor bleef er 1 tekortkoming bestaan, namelijk:

- De houder zette in 2022 niet voor het minimaal vereiste aantal uur een pedagogisch coach in.

Op 5 februari 2024 heeft de toezichthouder een jaarlijks onderzoek uitgevoerd. De toezichthouder constateerde 6 tekortkomingen. De toezichthouder heeft voor 4 voorwaarden een herstelaanbod gedaan. Het herstelaanbod richtte zich op de volgende onderwerpen:

- De houder informeerde de ouders onvoldoende over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet.
- In de klachtenregeling stonden niet alle vereiste punten beschreven.
- De houder informeerde de ouders onvoldoende over de klachtenregeling.

De houder heeft gebruik gemaakt van het herstelaanbod en heeft de tekortkomingen hersteld.

De toezichthouder heeft voor de andere tekortkomingen geen herstelaanbod gedaan. Daardoor bleven er 2 tekortkomingen bestaan, namelijk:

- Een persoon van 18 jaar of ouder stond niet ingeschreven in het Personenregister kinderopvang en was niet gekoppeld met de houder. Het betrof een persoon die op het woonadres waar KDV Joepie is gevestigd zijn/haar hoofdverblijf heeft. Ook de aanwezige BBL student was niet ingeschreven in het Personenregister kinderopvang en was daardoor niet gekoppeld met de houder.
- De BBL student was al gestart met haar werkzaamheden voordat zij was ingeschreven in het Personenregister kinderopvang en gekoppeld was met de houder. Het betrof recidive. Tijdens het jaarlijks onderzoek op 17 april 2023 constateerde de toezichthouder ook een tekortkoming op de voorwaarde over de inschrijving en koppeling in het PRK.

Op 28 maart 2024 heeft de toezichthouder een nader onderzoek uitgevoerd. Het onderzoek richtte zich op de tekortkomingen uit het jaarlijks onderzoek van 5 februari 2024. De houder voldeed aan de beoordeelde voorwaarden.

Bevindingen op hoofdlijnen

Tijdens het inspectiebezoek is de pedagogische kwaliteit in orde. De toezichthouder heeft de pedagogische praktijk geobserveerd.

Er heerst een ontspannen, open sfeer in de groep. De beroepskrachten reageren op een warme en ondersteunende manier op de kinderen.

Herstelaanbod

Tijdens het onderzoek heeft de toezichthouder een herstelaanbod gedaan voor voorwaarden waar de houder niet aan voldeed. De houder heeft het herstelaanbod aangenomen. Na het herstelaanbod voldoet de houder aan de beoordeelde voorwaarden. Het herstelaanbod gaat over de volgende subhoofdstukken:

- Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires.
- Stabiliteit van de opvang voor kinderen.

In het rapport staat meer informatie over het herstelaanbod onder deze subhoofdstukken.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder het volgende onderwerp:

- pedagogische praktijk.

Hieronder staat de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Pedagogische praktijk

De houder voldoet aan de beoordeelde voorwaarde over de pedagogische praktijk. Uit de pedagogische observatie van de toezichthouder blijkt dat de beroepskrachten werken volgens het pedagogisch beleid. Ook blijkt uit de observatie dat de beroepskrachten aansluiten bij het ontwikkelingsniveau van de kinderen.

De toezichthouder heeft het pedagogisch handelen van de beroepskrachten geobserveerd tijdens het verschoonmoment en het fruitmoment. De beschrijvingen hieronder laten enkele situaties tijdens het inspectiebezoek zien.

Hieronder beschrijft de toezichthouder 2 basisdoelen.

Het bevorderen van de ontwikkeling van de persoonlijke competentie

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving. (bron: Besluit Kwaliteit kinderopvang)

De beroepskrachten bevorderen de ontwikkeling van de persoonlijke competentie van de kinderen. Dit blijkt uit de volgende voorbeelden:

- Er is wederzijdse interactie tussen beroepskrachten en individuele kinderen.

De beroepskrachten geven de kinderen passende uitleg, aanwijzingen en correcties. Een kind vraagt aan de beroepskracht: "Juf, kan je even komen?" De beroepskracht antwoordt: "Ik kom eraan". De beroepskracht loopt naar het kind toe en vraagt: "Heb je hulp nodig?" Het kind antwoordt: "Ja, het lukt me even niet". De beroepskracht helpt het kind met het open draaien van de kraan. Als het kind klaar is met zijn handen wassen zegt de beroepskracht: "Je hebt goed je handen gewassen en afgedroogd. Kan je ook de knoop van je broek dichtdoen?". Het kind probeert zelf zijn knoop dicht te doen. De beroepskracht ziet dit en zegt: "Je probeert het heel goed". Het kind antwoordt: "Het lukt niet". Terwijl het vlak daarna wel lukt. De beroepskracht zegt: "Het is je gelukt. Heel knap".

Een kind hangt met zijn buik over de tafel heen. Een beroepskracht ziet dit en zegt: "(Naam kind), ik wil niet dat je over de tafel gaan hangen, maar op je billen gaat zitten". Het kind kijkt naar de beroepskracht en gaat vervolgens op zijn billen op de bank zitten. De beroepskracht zegt: "Heel goed, zo hoort het".

Het overdragen van waarden en normen

De houder draagt er zorg voor dat kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een

6 van 21

respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. (bron: Besluit Kwaliteit kinderopvang)

De beroepskrachten dragen waarden en normen over aan de kinderen. Dit blijkt uit de volgende voorbeelden:

- Oefenen van gedeelde verantwoordelijkheid en respectvol samenzijn.

De beroepskrachten bouwen het dagprogramma op met vaste rituelen en bekende afspraken. Kinderen weten wat er gaat gebeuren en wat er van hen wordt verwacht. De kinderen en de beroepskrachten zitten met zijn alle aan tafel. De beroepskracht zegt: *"Goedemorgen allemaal, we gaan eerst even met ze alle het aantal kinderen tellen"*. De beroepskracht begint met tellen. Sommige kinderen tellen zachtjes mee. De beroepskracht zegt: *"We missen nog een kindje. (Naam kind) moest even naar de dokter en komt vandaag wat later"*. De beroepskracht zegt: *"Nu gaan we eerst even bidden"*. De beroepskracht vraagt: *"(Naam kind) waar wil jij vandaag voor bidden?"* Het kind antwoordt: *"Voor mijn mama en papa"*. De beroepskracht vraagt aan ieder kind waar hij/zij voor wilt gaan bidden. Als de beroepskracht ieder kind heeft gehad zegt zij: *"Doe je handen maar samen en je ogen dicht"*. De beroepskracht begint met het opnoemen van het gebed. Na het gebed zingen de kinderen gezamenlijk een liedje. Hierna start het fruit eet- en drink moment.

- Beroepskrachten vervullen een voorbeeldfunctie in spreken en handelen.

Een beroepskracht is een baby aan het omkleden en haar klaar aan het maken om naar bed toe te gaan. De beroepskracht krijgt de jurk niet uit van het kind en vraagt aan haar collega: *"Heb jij deze jurk van (naam kind) wel eens uitgedaan? Ik krijg hem namelijk niet uit"*. De andere beroepskracht antwoordt: *"Ik denk het wel"*. De beroepskracht loopt naar de commode toe en helpt de andere collega met het omkleden van het kind. De beroepskracht helpen elkaar en treden op een professionele manier om in de omgang met andere volwassenen, zoals collega's.

Gebruikte bronnen

- Gesprek beroepskrachten
- Observatie
- Pedagogisch beleidsplan (KDV Joepie, versie november 2024)

Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs;
- stabiliteit van de opvang voor kinderen.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De houder voldoet aan de beoordeelde voorwaarden voor de verklaringen omtrent het gedrag en het Personenregister kinderopvang. Hieronder staat waaruit dit blijkt:

De toezichthouder heeft een steekproef gedaan in het Personenregister kinderopvang. Alle beroepskrachten die de toezichthouder in de steekproef heeft meegenomen staan ingeschreven in het Personenregister kinderopvang. De houder heeft hen gekoppeld met de kinderopvangorganisatie.

De toezichthouder heeft de stagiaire en de BBL-student ook meegenomen in de steekproef. Uit de steekproef blijkt dat zij staan ingeschreven in het Personenregister kinderopvang en zijn gekoppeld met de houder.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

De houder voldoet na herstelaanbod aan de beoordeelde voorwaarden voor de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs. Het gaat om de volgende voorwaarde:

De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang. Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden. De inzet van de beroepskracht in opleiding vindt plaats overeenkomstig een begeleidingsplan waarmee schriftelijk is ingestemd door de beroepskracht in opleiding, de praktijkbegeleider en de opleidingsbegeleider.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 8, 9 en art 9b Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 lid 1 en 2 Regeling Wet kinderopvang)

Hieronder staat beschreven waar de houder na herstelaanbod aan voldoet. Vervolgens staat beschreven waar de houder ten tijde van het inspectiebezoek wel aan voldeed.

Voldoet na herstelaanbod

De inzet van stagiaires en beroepskrachten in opleiding.

De houder voldoet na herstelaanbod aan de beoordeelde voorwaarde voor de inzet van beroepskrachten in opleiding. Uit het documentenonderzoek blijkt dat de houder niet de formatieve inzet van de beroepskracht in opleiding heeft beschreven in het begeleidingsplan, ook hebben de beroepskracht in opleiding, de praktijkbegeleider en de opleidingsbegeleider niet schriftelijk ingestemd met het begeleidingsplan. De toezichthouder heeft de houder een herstelaanbod gedaan. De houder heeft dit aanbod aangenomen. De houder heeft ervoor gezorgd dat de formatieve inzet is vastgelegd in het begeleidingsplan. Daarnaast hebben de praktijkbegeleider, de

beroepskracht in opleiding en de opleidingsbegeleider schriftelijk ingestemd met het begeleidingsplan. De houder heeft de tekortkoming hersteld op 16 mei 2025.

Voldoet wel

Beroepskracht-kindratio

De beroepskracht-kindratio voldoet. Dit blijkt uit een steekproef in de presentielijsten en personeelsroosters. De toezichthouder heeft een steekproef uitgevoerd over de periode van 10 maart 2025 tot en met 21 maart 2025.

Tijdens het inspectiebezoek ziet de beroepskracht-kindratio er zo uit:

Groep	Leeftijden	Aantal aanwezige kinderen	Aantal vereiste beroepskrachten	Aantal aanwezige beroepskrachten
Oranje	0 tot en met 4 jaar	0 jaar: 1 kind 1 jaar: 4 kinderen 2 jaar: 2 kinderen 3 jaar: 4 kinderen	2 beroepskrachten	2 beroepskrachten 1 BOL stagiaire
Geel	0 tot en met 4 jaar	1 jaar: 3 kinderen 2 jaar: 2 kinderen 3 jaar: 6 kinderen	2 beroepskrachten	2 beroepskrachten

De houder voldoet aantoonbaar aan de beroepskracht-kindratio. Op de presentielijsten en personeelsroosters staat een indicatie van de aankomst- en vertrektijden.

Inzet minder beroepskrachten

De voorwaarde over de inzet van minder beroepskrachten heeft de toezichthouder niet beoordeeld. Ten tijde van het inspectiebezoek wijken de beroepskrachten niet af van de beroepskracht-kindratio.

Aantal beroepskrachten bij activiteiten en opendeurenbeleid

Bij activiteiten binnen of buiten het kindercentrum blijft de inzet van het aantal beroepskrachten hetzelfde.

De inzet van stagiaires

De inzet van stagiaires voldoet aan de regels uit de Wet kinderopvang en de meest recente cao Kinderopvang. De houder zet de aanwezige stagiaire boventallig in.

Achterwacht

Er is een achterwachtregeling. Het volgende is voor deze locatie van toepassing:

Het komt niet voor dat een beroepskracht alleen in het kindercentrum aanwezig is. Een achterwachtregeling is daarom niet van toepassing.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

De houder voldoet na herstelaanbod aan de beoordeelde voorwaarde voor opvang in groepen. De toezichthouder heeft een herstelaanbod gedaan op de volgende voorwaarde:

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Hieronder staat eerst beschreven waar de houder na herstelaanbod aan voldoet. Daarna staat er aan welke voorwaarde de houder ten tijde van het inspectiebezoek wel aan voldoet.

Voldoet na herstelaanbod

Opvang in groepen

Op deze locatie worden de kinderen niet opgevangen in vaste groepen. Dit blijkt uit het volgende:

- Uit de documentatie blijkt dat op vrijdagmiddag 14 maart 2025 en vrijdagmiddag 21 maart 2025 alle aanwezige kinderen van de oranje groep zijn opgevangen in de gele groep zonder dat ouders hiervoor schriftelijk toestemming hebben gegeven. Daarnaast staat er niet in het pedagogisch beleid beschreven dat de groepen (incidenteel) kunnen worden samengevoegd.

De toezichthouder heeft de houder hiervoor een herstelaanbod aangeboden. De houder heeft het herstelaanbod aangenomen. De houder heeft ervoor gezorgd dat er een toestemmingsformulier is opgesteld, waardoor ouders van te voren toestemming moeten geven voor het opvangen van hun kind in de tweede stamgroep. Daarnaast heeft de houder het pedagogisch beleidsplan aangepast en beschreven dat de groepen incidenteel, zoals tijdens een schoolvakantie kunnen worden samengevoegd. Tevens heeft de houder beschreven dat er op de dag zelf hiervoor schriftelijke toestemming wordt gevraagd aan de ouders. De houder heeft de tekortkoming hersteld op 16 mei 2025.

Voldoet wel

Vaste gezichtencriterium

De houder heeft kinderen tot 1 jaar maximaal 2 vaste beroepskrachten gegeven.
De houder heeft kinderen van 1 jaar en ouder maximaal 3 vaste beroepskrachten gegeven.
Op de dag dat het kind aanwezig is, is minimaal 1 van zijn of haar vaste beroepskrachten werkzaam op de stamgroep van het kind.

Mentorschap

De houder heeft aan elk kind een mentor toegewezen. De houder heeft de ouders en het kind laten weten wie de mentor van het kind is. De mentor is een beroepskracht van het kind die de ontwikkeling van het kind op vaste momenten met de ouders bespreekt. Ook is de mentor voor de ouders een aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

Gebruikte bronnen

- Gesprek houder
- Gesprek beroepskrachten
- Vragenlijst houder en/of locatieverantwoordelijke (ontvangen op 31 maart 2025)
- Observatie
- Pedagogisch beleidsplan (KDV Joepie, versie november 2024)
- Personenregister Kinderopvang
- VOG-verificatie houder
- Toestemmingsformulier (Het samenvoegen van de gele en de oranje groep, ontvangen op 16 mei 2025)
- Presentielijst (van 10 maart 2025 tot en met 21 maart 2025)
- Personeelsrooster
- Begeleidingsplan BBL student, aangepaste versie ontvangen op 16 mei 2025
- Begeleidingsplan BBL student, ontvangen op 25 april 2025
- Pedagogisch beleidsplan KDV Joepie, aangepaste versie ontvangen op 16 mei 2025

Ouderrecht

In het hoofdstuk 'Ouderrecht' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- informatie;
- oudercommissie;
- klachten en geschillen.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

Informatie

De houder informeert de ouders over de verplichte onderwerpen. Dit blijkt uit de volgende voorbeelden:

- De houder informeert ouders en andere belangstellenden over het uit te voeren beleid op de opvang.
- Het inspectierapport is in te zien op de website van de houder. Hier is het meest recente rapport makkelijk te vinden.
- De houder brengt de mogelijkheid om geschillen in te dienen onder de aandacht van de ouders.

Oudercommissie

De houder voldoet aan de beoordeelde voorwaarden voor de oudercommissie. Hieronder staat per onderdeel waaruit dit blijkt.

Reglement

De houder heeft een reglement oudercommissie vastgesteld. Hierin staan regels over:

- het aantal leden;
- de manier waarop leden worden gekozen;
- de zittingsduur van leden.

In het reglement staan geen regels over de werkwijze van de oudercommissie. Als de houder het reglement aanpast, gebeurt dit pas na goedkeuring van de oudercommissie.

Oudercommissie

Voor deze locatie heeft de houder een oudercommissie ingesteld van 5 leden. De oudercommissie bepaalt de eigen werkwijze.

De oudercommissie heeft als taak om de houder te adviseren over verschillende onderwerpen, genoemd in artikel 1.60 van de Wet kinderopvang. Personeel is geen lid van de oudercommissie. De leden zijn gekozen door de ouders van wie de kinderen in het kindercentrum worden opgevangen.

Klachten en geschillen

De houder voldoet aan de beoordeelde voorwaarden voor de afhandeling van klachten en geschillen. Hieronder staat per onderdeel waaruit dit blijkt:

Klachtenregeling

De houder heeft een interne klachtenregeling voor de behandeling van klachten van ouders. Deze regeling geeft ouders de mogelijkheid om een schriftelijke klacht in te dienen over:

- gedragingen van de houder of een personeelslid richting een ouder of kind;

- de overeenkomst tussen houder en ouder.

De houder heeft deze regeling schriftelijk vastgelegd. Een ouder moet een klacht schriftelijk indienen. In de klachtenregeling staat beschreven hoe de houder de klacht daarna behandelt. De houder informeert ouders over de klachtenregeling.

Klachtenjaарverslag

De houder is niet verplicht om over 2024 een klachtenjaарverslag op te stellen. Ouders hebben geen klachten over deze locatie ingediend. De houder heeft dit in de vragenlijst bevestigd.

Geschillencommissie Kinderopvang

De houder is ook aangesloten bij de erkende landelijke Geschillencommissie Kinderopvang. De Geschillencommissie Kinderopvang behandelt geschillen over:

- het gedrag van de houder of bij de houder werkzame personen richting ouders of kind;
- het contract tussen houder en ouder;
- geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijk adviesrecht.

Gebruikte bronnen

- Vragenlijst houder en/of locatieverantwoordelijke (ontvangen op 31 maart 2025)
- Klachtenregeling (kinderdagverblijf Joepie, ontvangen op 25 april 2025)
- Aansluiting De Geschillencommissie Kinderopvang
- Reglement oudercommissie (ontvangen op 25 april 2025)
- Website (<https://joepie.nu/>)

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogische praktijk
<p>In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ol style="list-style-type: none">op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij. <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
Personeel en groepen
Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
<p>In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:</p> <ol style="list-style-type: none">de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;de participerende ouder;de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. <p>Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.</p> <p>(art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)</p> <p>Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.</p> <p>(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)</p>

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

De inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs geschiedt overeenkomstig de voorwaarden opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

Bij het bepalen van de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden.

De inzet van de beroepskracht in opleiding vindt plaats overeenkomstig een begeleidingsplan waarmee schriftelijk is ingestemd door de beroepskracht in opleiding, de praktijkbegeleider en de opleidingsbegeleider.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 8, 9 en art 9b Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 lid 1 en 2 Regeling Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. De verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels. Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep, wordt de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep bepaald op grond van de rekenregels.

Gedurende de dagopvang bestaat maximaal de helft van het totaal aantal benodigde beroepskrachten uit beroepskrachten in opleiding of stagiairs. Daarbij mag maximaal een derde van het totaal aantal benodigde beroepskrachten bestaan uit stagiairs.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 3, 4, 7, 9, 11 en bijlage 1 onderdeel a en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9 lid 3, 4 en 5 Regeling Wet kinderopvang)

Gedurende de uren dat conform het pedagogische beleidsplan minder beroepskrachten worden ingezet, wordt ten minste de helft van het conform de beroepskracht-kindratio benodigde aantal beroepskrachten ingezet.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder a en 7 lid 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder toont door middel van een overzicht van de ingezette beroepskrachten en presentielijsten van kinderen, inclusief een indicatie van de aankomst- en vertrektijden, aan dat hij voldoet aan de benodigde beroepskracht-kindratio en indien van toepassing de afwijking daarvan.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7a en 7 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Op een stamgroep waar een of meerdere beroepskrachten in opleiding worden ingezet, wordt ten minste een beroepskracht per dag ingezet.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 7 lid 1, 2, 8 en 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 9 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind in de leeftijd tot één jaar worden ten hoogste twee vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind, tenzij de houder hiervan onder de voorwaarden van het Besluit kwaliteit kinderopvang artikel 9a rechtmatig is afgeweken.

Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind in de leeftijd tot één jaar.

Een binnen de formatie ingezette beroepskracht in opleiding kan na afronding van het eerste leerjaar van de opleiding op basis van een opgesteld begeleidingsplan gelden als vaste beroepskracht.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 4, 9a, 9b en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind, tenzij de houder hiervan onder de voorwaarden van het Besluit kwaliteit kinderopvang artikel 9a rechtmatig is afgeweken.

Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.

Een binnen de formatie ingezette beroepskracht in opleiding kan na het eerste jaar van de opleiding op basis van een vastgesteld begeleidingsplan gelden als vaste kracht.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 5, 9a, 9b en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Een kind maakt gedurende de week gebruik van ten hoogste twee verschillende stamgroepruimtes.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 6, 8 en 9 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet Kinderopvang; art 9 lid 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Ouderrecht

Informatie

De houder van een kindercentrum informeert de ouders en eenieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid zoals beschreven in artikel 1.48d tot en met 1.57d van de wet.

(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.

(art 1.54 lid 2 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang)

Oudercommissie

De houder van een kindercentrum heeft voor de oudercommissie, tenzij er op grond van artikel 1.58, tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, zes maanden na registratie een reglement oudercommissie vastgesteld.

(art 1.46 lid 2 en 1.58 lid 2 en 1.59 lid 1 Wet kinderopvang)

Het reglement voor de oudercommissie omvat in ieder geval regels omtrent:

- het aantal leden;
- de wijze waarop de leden worden gekozen;
- de zittingsduur van de leden.

(art 1.59 lid 2 Wet kinderopvang)

Het reglement voor de oudercommissie bevat geen regels omtrent de werkwijze van de oudercommissie.

(art 1.59 lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum wijzigt het reglement voor de oudercommissie na instemming van de oudercommissie.

(art 1.59 lid 5 Wet kinderopvang)

De houder heeft, zes maanden na registratie, voor het kindercentrum een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de Wet. In afwijking hiervan kan een gecombineerde oudercommissie voor meerdere kindercentra zijn ingesteld als de houder in hetzelfde of een aangrenzend gebouw meer dan een kindercentrum exploiteert.

OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

(art 1.58 lid 1 en 2 en 1.58a lid 1 Wet kinderopvang)

Personen werkzaam bij het kindercentrum zijn geen lid van de oudercommissie.

(art 1.58 lid 5 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang)

De leden van de oudercommissie worden gekozen uit en door de ouders van wie de kinderen in het kindercentrum worden opgevangen. Als sprake is van een gecombineerde oudercommissie bestaat die in elk geval uit een ouder per afzonderlijk kindercentrum.

(art 1.58 lid 4 en 1.58a lid 3 Wet kinderopvang)

De oudercommissie bepaalt haar eigen werkwijze.

(art 1.58 lid 6 Wet kinderopvang)

Klachten en geschillen

De houder van een kindercentrum treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder.

(art 1.57b lid 1 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder van een kindercentrum indient en dat de houder:

- de klacht zorgvuldig onderzoekt;
- de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
- de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
- de klacht uiterlijk zes weken na indiening afhandelt;
- de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
- in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum brengt de klachtenregeling ten behoeve van ouders en wijzigingen daarvan op een passende wijze onder de aandacht van ouders en handelt overeenkomstig deze klachtenregeling.

(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum is aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang voor het behandelen van:

a. geschillen tussen houder en ouder over:

- een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens ouder of kind;
- de overeenkomst tussen de houder en de ouder;

b. geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het Wettelijk adviesrecht.

(art 1.57b, 1.57 lid 1, 1.60 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	: Joepie
Website	: http://www.joepie.nu
Aantal kindplaatsen	: 24
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Nee

Gegevens houder

Naam houder	: Kinderdagverblijf Joepie Wijngaarden B.V.
Adres houder	: Oosteinde 43
Postcode en plaats	: 3366 BG Wijngaarden
KvK nummer	: 84841869
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	: Dienst Gezondheid en Jeugd
Adres	: Postbus 166
Postcode en plaats	: 3300 AD DORDRECHT
Telefoonnummer	: 078-7708500
Onderzoek uitgevoerd door	: L. Spriensma

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente	: Molenlanden
Adres	: Postbus 5
Postcode en plaats	: 2970 AA Bleskensgraaf ca

Planning

Datum inspectie	: 27-03-2025
Opstellen concept inspectierapport	: 12-06-2025
Vaststelling inspectierapport	: 19-06-2025
Verzenden inspectierapport naar houder	: 19-06-2025
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 19-06-2025

Openbaar maken inspectierapport

: 26-06-2025

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van het indienen van een zienswijze